

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Специальная школа № 106»

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

протокол № 5

от 29 » 12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МКОУ «Специальная школа № 106»

 И.Г. Аглиуллина

Приказ № 3

от «11» 01 2016 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

Новокузнецкий городской округ, 2016 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема (далее - Правила) граждан (далее - обучающиеся) в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная школа № 106» (далее – Учреждение,) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом Учреждения.

II. Общие правила приема обучающихся в Учреждение

2.1. Правила приема граждан в Учреждение для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам обеспечивают прием детей с ограниченными возможностями здоровья, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

В Учреждение принимаются:

- незрячие дети;
- дети с остаточным зрением (0,04 и ниже);
- дети с более высокой остротой зрения (0,08) при наличии сложных сочетаний нарушений зрительных функций;
- дети с прогрессирующими глазными заболеваниями, ведущими к слепоте;
- слабовидящие дети с остротой зрения от 0,05 до 0,4 на лучше видящем глазу с переносимой коррекцией (при этом учитывается состояние других зрительных функций: поле зрения, острота зрения на близком расстоянии, форма и течение патологического процесса);
- дети с более высокой остротой зрения при прогрессирующих или часто рецидивирующих заболеваниях, при наличии астенических явлений, возникающих при чтении и письме на близком расстоянии;
- дети с косоглазием и амблиопией, имеющие более высокую остроту зрения (выше 0,4).

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

2.3. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка.

2.4. Прием в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.5. При приеме детей в Учреждение администрация обязана ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, адаптированными основными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами.

регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся. Копии выше указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. С целью проведения организованного приема в первый класс Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.9. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Учреждение для обучения по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется только по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. №115—ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и на основании заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий в соответствии с Положением о ПМПК, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. N 1082.

В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.10. Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о

регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.12. Документы, предоставляемые родителями (законными представителями) либо совершеннолетними обучающимися регистрируются через секретариат Учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) либо совершеннолетнему обучающемуся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

2.13. На каждого обучающегося, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

III. Прием в 1-е классы

3.1. В 1-ый класс Учреждения принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

IV. Прием во 2-ой и последующие классы

4.1. При приеме обучающихся во второй и последующие классы в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют:

- заявление о зачислении;
- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.2. При приеме в Учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося либо совершеннолетний обучающийся дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.3. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется приказом директора Учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

4.4. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Учреждение.

V. Прием обучающихся для прохождения промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Учреждение предоставляет услугу прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации для лиц, которые получают образование в форме семейного образования и самообразования.

5.2. Лица, осваивающие адаптированную основную общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти в Учреждении промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

5.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между обучающимся и Учреждением являются заявление совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.4. Прием заявлений на прохождение промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении начинается не позднее 1 декабря текущего года.